



ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH KON TUM
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KON TUM

Địa chỉ: Số 14, Ngụ Như Kon Tum, Phường Ngô Mây, TP Kon Tum,
Tỉnh Kon Tum

Email: truong@cdkontum.edu.vn

Điện thoại: 02603.864.929

Website: <https://cdkontum.edu.vn>

QUY TRÌNH
ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN CỦA HỌC SINH, SINH VIÊN

Mã hóa: QT03

Ban hành lần: Thứ hai

Hiệu lực từ ngày: 30/5/2024.

TM. NHÓM SOẠN THẢO	TRƯỞNG PHÒNG TCCB & CTHSSV	HIỆU TRƯỞNG
		
Nguyễn Anh Tuấn	Dương Văn Anh Dũng	Lê Trí Khải

I. Mục đích, phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Mục đích

- Giúp HSSV hình thành ý thức chấp hành nội quy, quy chế, quy định của nhà trường và giúp HSSV hình thành tinh thần vượt khó, tinh thần phấn đấu vươn lên trong học tập, từ đó đạt được kết quả học tập tốt.

- Giúp HSSV hình thành ý thức và thái độ học tập đúng đắn, tham gia một cách đầy đủ và có trách nhiệm trong các hoạt động nghiên cứu khoa học, các hoạt động ngoại khóa, các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao trong nhà trường nhằm phát triển và hoàn thiện nhân cách cho HSSV để trở thành một công dân có ích cho xã hội.

2. Phạm vi và đối tượng áp dụng

a) Phạm vi

Áp dụng để đánh giá kết quả rèn luyện cho HSSV của Trường Cao đẳng Kon Tum.

b) Đối tượng áp dụng

Áp dụng cho các tổ chức, cá nhân và HSSV nhà trường được phân công đánh giá kết quả rèn luyện.

II. Định nghĩa và chữ viết tắt

1. Định nghĩa

Đánh giá kết quả rèn luyện của học sinh, sinh viên là đánh giá về ý thức, thái độ và kết quả học tập của học sinh, sinh viên.

2. Chữ viết tắt

ĐGKQRL	Đánh giá kết quả rèn luyện
HK	Học kỳ
HSSV	Học sinh, sinh viên
NGCN	Nhà giáo chủ nhiệm
QLĐT	Quản lý Đào tạo
TCCB&CTHSSV	Tổ chức cán bộ và Công tác học sinh – sinh viên
QĐ	Quyết định

III. Cơ sở xây dựng quy trình

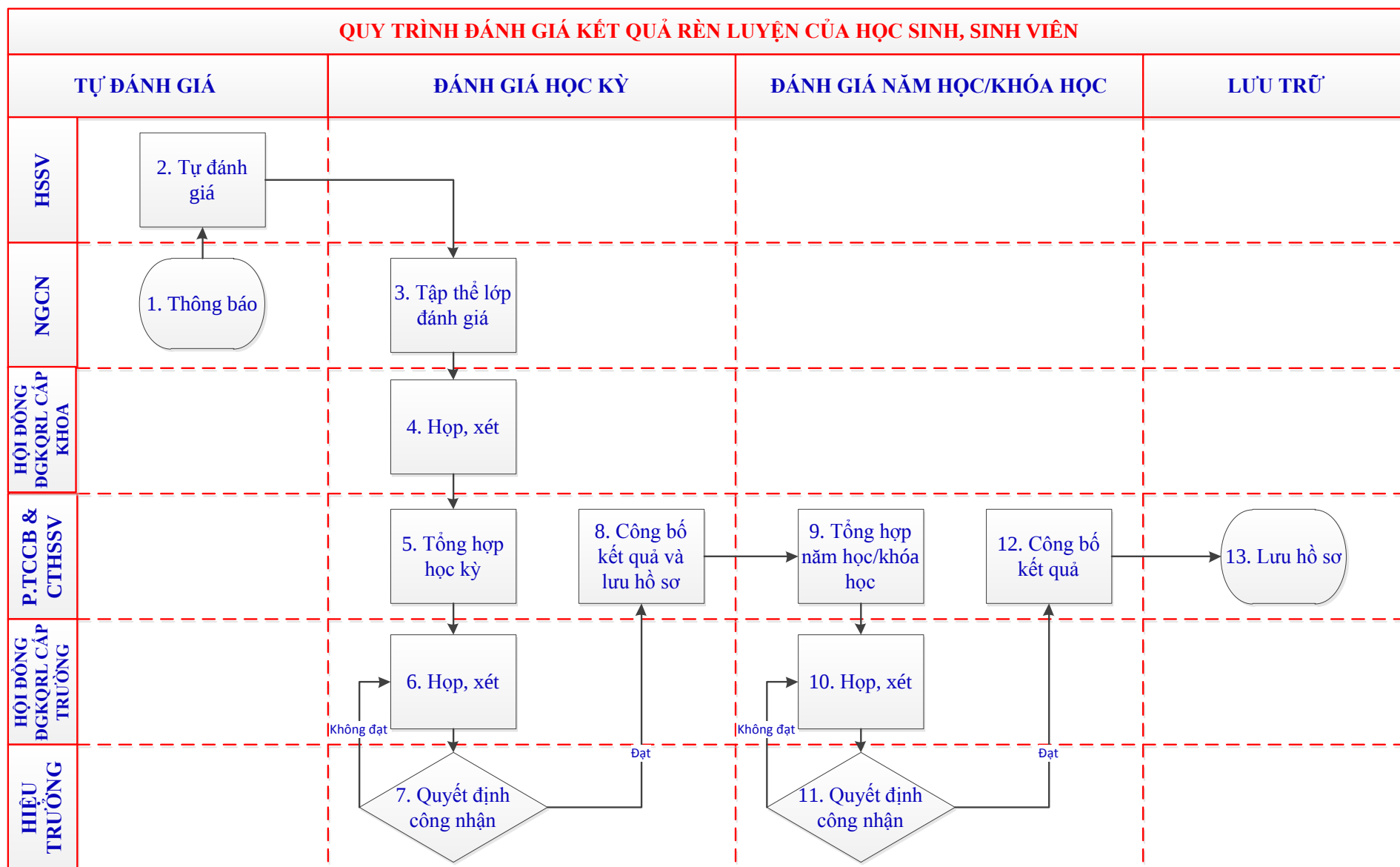
- Thông tư số 15/2021/TT-BLĐT BXH ngày 21/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy định về điều lệ trường Cao đẳng.

- Thông tư số 17/2017/BLĐTB&XH ngày 30/6/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội về việc Ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên trong trường trung cấp, cao đẳng.

- Quyết định số 784/QĐ-CDKT ngày 03/8/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum về việc Ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên tại trường.

- Quyết định số 1395/QĐ-CDKT ngày 17/10/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum về việc Ban hành quy chế quản lý HSSV ngoại trú.

IV. Lưu đồ



V. Đặc tả

TT	Tên bước và công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
1	B1: Thông báo	Sau khi có kết quả thi học kỳ, nhà giáo chủ nhiệm phát biểu điểm và thông báo cho HSSV lớp tự đánh giá kết quả rèn luyện (Thực hiện QĐ 784/QĐ-CĐCĐ ngày 03/8/2023)	NGCN	HSSV	Phát biểu điểm rèn luyện cho HSSV	Sau khi có kết quả học tập 02 ngày	BM/QT03/TCCB/01
2	B2: Tự đánh giá	HSSV tự đánh giá kết quả rèn luyện của bản thân qua quá trình học tập và rèn luyện	HSSV	Tập thể lớp	Điểm rèn luyện do cá nhân HSSV tự đánh giá	Sau khi nhận biểu điểm 02 ngày	BM/QT03/TCCB/01
3	B3: Tập thể lớp đánh giá	Nhà giáo chủ nhiệm tổ chức họp lớp để xem xét, đánh giá mức điểm của từng HSSV	NGCN	Tập thể lớp	-Bảng điểm rèn luyện -Bảng tổng hợp kết quả rèn luyện của lớp - Biên bản họp lớp	01 ngày sau khi HSSV nộp biểu điểm về	BM/QT03/TCCB/01; BM/QT03/TCCB/02; BM/QT03/TCCB/06

TT	Tên bước và công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
4	B4: Họp, xét	Hội đồng ĐGKQRL cấp Khoa căn cứ biên bản đề nghị của lớp, xem xét, đánh giá và báo cáo kết quả về nhà trường thông qua Phòng TCCB&CTHSSV	Hội đồng ĐGKQRL cấp khoa	Phòng TCCB&CTHSSV	Biên bản ĐGKQRL cấp khoa	01 ngày sau khi các lớp nộp hồ sơ về khoa	BM/QT03/TCCB/07
5	B5: Tổng hợp	Phòng TCCB&CTHSSV kiểm tra, tổng hợp trình Hội đồng ĐGKQRL của nhà trường	Phòng TCCB&CTHSSV	Hội đồng ĐGKQRL cấp khoa	Bảng tổng hợp điểm rèn luyện HSSV của Hội đồng ĐGKQRL cấp khoa	01 ngày sau khi KCM-TT gửi hồ sơ về P.TCCB & CTHSSV	BM/QT03/TCCB/07
6	B6: Họp, xét	Hội đồng ĐGKQRL HSSV của Trường căn cứ bảng tổng hợp kết quả của P.TCCB & CTHSSV xem xét, đánh giá và trình Hiệu trưởng công nhận	Hội đồng ĐGKQRL cấp trường	P.TCCB&CTHS-SV	Biên bản đề nghị Hiệu trưởng công nhận kết quả rèn luyện HSSV của Hội đồng ĐGKQRL. Bảng tổng hợp điểm rèn luyện	02 ngày sau khi P.TCCB & CTHSSV trình bảng tổng hợp điểm rèn luyện HSSV của các KCM-TT	BM/QT03/TCCB/08

TT	Tên bước và công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
7	B7: Quyết định công nhận	Hiệu trưởng xem xét và quyết định công nhận kết quả rèn luyện của HSSV	Hiệu trưởng	Hội đồng ĐGKQRL cấp trường	Quyết định công nhận kết quả rèn luyện	Sau khi có Biên bản đề nghị của Hội đồng ĐGKQRL	BM/QT03/TCCB/09
8	B8: Công bố kết quả và lưu hồ sơ	P.TCCB & CTHSSV công bố kết quả rèn luyện và lưu hồ sơ	Phòng TCCB&CTHSSV	Hội đồng ĐGKQRL cấp khoa, NGCN, HSSV	Kết quả rèn luyện học kỳ	Sau khi có Quyết định công nhận của Hiệu trưởng	BM/QT03/TCCB/09
9	B9: Tổng hợp năm học/khóa học	P.TCCB kiểm tra, tổng hợp điểm rèn luyện theo năm học/khóa học trình Hội đồng ĐGKQRL của nhà trường	Phòng TCCB&CTHSSV		Bảng tổng hợp điểm rèn luyện HSSV theo năm học/khóa học	Sau khi có đầy đủ kết quả rèn luyện của các học kỳ và năm học	BM/QT03/TCCB/04 BM/QT03/TCCB/05
10	B10: Họp, xét	Hội đồng ĐGKQRL HSSV của Trường căn cứ bảng tổng hợp kết quả của Phòng TCCB&CTHSSV xem xét, đánh giá và trình Hiệu trưởng công nhận	HĐ-ĐGKQRL cấp trường	Phòng TCCB&CTHSSV	Biên bản đề nghị Hiệu trưởng công nhận kết quả rèn luyện HSSV của Hội đồng ĐGKQRL	02 ngày sau khi P.TCCB & CTHSSV trình bảng tổng hợp điểm rèn luyện	BM/QT03/TCCB/08

TT	Tên bước và công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
11	B11: Quyết định công nhận	Hiệu trưởng xem xét và quyết định công nhận kết quả rèn luyện của HSSV	Hiệu trưởng	Hội đồng ĐGKQRL cấp trường	Quyết định công nhận kết quả rèn luyện	Sau khi có Biên bản đề nghị của Hội đồng ĐGKQRL	BM/QT03/TCCB/09
12	B12: Công bố kết quả	Phòng TCCB&CTHSSV công bố kết quả rèn luyện	Phòng TCCB&CTHSSV	KCM-TT, NGCN, HSSV	Kết quả rèn luyện học kỳ	Sau khi có Quyết định công nhận của Hiệu trưởng	BM/QT03.TCCB/09
13	B13: Lưu hồ sơ	Phòng TCCB&CTHSSV lưu hồ sơ điểm rèn luyện của HSSV toàn trường	Phòng TCCB&CTHSSV		Hồ sơ điểm rèn luyện của HSSV toàn trường		

V. Các công cụ/biểu mẫu hướng dẫn

STT	Tên công cụ/biểu mẫu/hướng dẫn	Mã hoá
1	Biểu đánh giá rèn luyện học kỳ của HSSV	BM/QT03/TCCB/01
2	Biểu đánh giá rèn luyện học kỳ theo lớp	BM/QT03/TCCB/02
3	Kết quả đánh giá rèn luyện học kỳ theo lớp	BM/QT03/TCCB/03
4	Kết quả đánh giá rèn luyện năm học	BM/QT03/TCCB/04
5	Kết quả đánh giá rèn luyện toàn khóa	BM/QT03/TCCB/05
6	Biên bản đánh giá rèn luyện của tập thể lớp	BM/QT03/TCCB/06
7	Biên bản đánh giá rèn luyện của HĐ ĐGKQRL cấp khoa	BM/QT03/TCCB/07
8	Biên bản đánh giá rèn luyện của HĐ ĐGKQRL cấp trường	BM/QT03/TCCB/08
9	Quyết định công nhận kết quả rèn luyện	BM/QT03/TCCB/09