

Số: /KH-CDKT

Quảng Ngãi, ngày 16 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH
tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo
ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2026

Căn cứ Thông tư số 14/2024/TT-BLĐTBXH ngày 31/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Kế hoạch số 55/KH-CDKT ngày 14/01/2026 của Trường Cao đẳng Kon Tum triển khai công tác bảo đảm chất lượng năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 511/QĐ-CDKT ngày 11/3/2026 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum thành lập Hội đồng và Ban thư ký của Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 532/QĐ-CDKT ngày 15/3/2026 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum phân công các đơn vị thuộc Trường thực hiện đánh giá tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp năm 2026;

Trường Cao đẳng Kon Tum xây dựng Kế hoạch tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo (CTĐT) ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2026, với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

Duy trì, cải tiến chất lượng CTĐT ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2026 sau đánh giá ngoài theo tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp nhằm khẳng định vị trí, thương hiệu nhà trường về chất lượng đào tạo đối với ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp.

II. YÊU CẦU

1. Bảo đảm đánh giá trung thực, khách quan, đầy đủ minh chứng trong đánh giá tất cả các hoạt động liên quan đến chương trình đào tạo ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp theo tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp hiện hành và các hướng dẫn có liên quan.

2. Kết quả tự đánh giá CTĐT được công khai, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của hệ thống thông tin bảo đảm chất lượng của nhà trường và được lưu trữ cùng toàn bộ minh chứng, tài liệu liên quan để phục vụ công tác kiểm định chất lượng CTĐT theo định kỳ.

III. THỜI GIAN, NỘI DUNG VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung	Phân công thực hiện
Tháng 03/2026	Thành lập Hội đồng và Ban thư ký của Hội đồng tự đánh giá chất lượng	Phòng KT&QLCL tham mưu, trình Hiệu trưởng phê duyệt
	Xây dựng kế hoạch triển khai tự đánh giá chất lượng.	Phòng KT&QLCL xây dựng trình Hiệu trưởng phê duyệt
Tháng 4/2026	Thành lập các Nhóm chuyên trách tự đánh giá các tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng.	Phòng KT&QLCL phối hợp với các đơn vị thuộc Trường, tham mưu trình Hiệu trưởng phê duyệt.
Tháng 5/2026	Tổ chức tập huấn tự đánh giá chất lượng, kiểm định chất lượng	Phòng KT&QLCL xây dựng kế hoạch và tổ chức tập huấn cho các đơn vị thuộc Trường.
Tháng 05/2026 - 9/2026	Thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng và đánh giá mức độ đạt được theo tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng.	Các Nhóm chuyên trách thực hiện
Tháng 10/2026	Tổng hợp minh chứng, viết báo cáo tiêu chí	Các Nhóm chuyên trách thực hiện
	Tổng hợp và viết Dự thảo báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng.	Ban thư ký phối hợp với các Nhóm chuyên trách viết dự thảo báo cáo.
Trước ngày 04/12/2026	Họp thông qua Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng	Phòng KT&QLCL tham mưu họp Hội đồng để thông qua báo cáo.
Trước ngày 11/12/2026	Phê duyệt Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng	Phòng KT&QLCL tham mưu, trình Hiệu trưởng phê duyệt
Trước ngày 25/12/2026	Công bố Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng; thực hiện chế độ báo cáo và lưu trữ.	Phòng KT&QLCL

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tự đánh giá

- Đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện việc tự đánh giá bảo đảm đúng tiến độ kế hoạch và phân công thành viên trong Hội đồng phụ trách theo tiêu chí, tiêu chuẩn.

- Phân công nhiệm vụ cho Ban thư ký và các Nhóm chuyên trách trong thu thập minh chứng, rà soát, báo cáo chi tiết theo từng tiêu chí và tổng hợp viết báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng CTĐT ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2026.

- Thông qua báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng và biện pháp cải tiến chất lượng.

2. Ban thư ký của Hội đồng tự đánh giá

- Các thành viên Ban thư ký được phân công có trách nhiệm phối hợp với các Nhóm chuyên trách để tổng hợp báo cáo đánh giá chi tiết các tiêu chí.
- Kiểm tra, rà soát, hồ sơ minh chứng của các Nhóm chuyên trách và hoàn thiện báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng CTĐT ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2026 để Hội đồng tự đánh giá thông qua.

3. Nhóm chuyên trách

- Thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng theo tiêu chí, tiêu chuẩn được phân công; đánh giá, mô tả, phân tích, nhận định mức độ đạt được của từng tiêu chí, tiêu chuẩn.
- Tổng hợp minh chứng, viết báo cáo đánh giá chi tiết tiêu chí theo biểu mẫu quy định.

4. Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng

- Tham mưu cho Lãnh đạo Trường thành lập Nhóm chuyên trách để thực hiện việc tự đánh giá; thành lập Hội đồng thông qua báo cáo tiêu chí và hồ sơ minh chứng của các Nhóm chuyên trách.
- Chịu trách nhiệm kiểm duyệt Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng CTĐT ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2026 trước khi trình Hiệu trưởng phê duyệt.
- Công bố Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng CTĐT ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2026 trên Hệ thống thông tin bảo đảm chất lượng của nhà trường sau khi được Hội đồng tự đánh giá thông qua.
- Tổng hợp và gửi kết quả tự đánh giá chất lượng CTĐT ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2026 cho cơ quan có thẩm quyền đúng thời hạn quy định.
- Lưu trữ hồ sơ tự đánh giá chất lượng CTĐT theo đúng quy định.
- Phối hợp với phòng Tài chính – Kế toán để xây dựng dự toán và thanh toán kinh phí tự đánh giá chất lượng CTĐT ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2026 theo đúng quy định hiện hành.

5. Khoa Kỹ thuật và Công nghệ

- Là đơn vị chủ trì triển khai thực hiện tự đánh giá chất lượng CTĐT ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2026.
- Đề xuất thành viên phụ trách tự đánh giá các tiêu chuẩn (*tại Phụ lục*) gửi về phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng chậm nhất **trước ngày 03/4/2026** để tổng hợp, tham mưu cho Hiệu trưởng thành lập các Nhóm chuyên trách. (*Có Bảng phân công tiêu chí, tiêu chuẩn tại Phụ lục kèm theo*)
- Phối hợp với phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng tổ chức thực hiện tự đánh giá chất lượng CTĐT bảo đảm mục tiêu, yêu cầu và tiến độ kế hoạch.

- Xây dựng kế hoạch phát huy ưu điểm và khắc phục tồn tại, hạn chế sau tự đánh giá chất lượng CTĐT trình Hiệu trưởng phê duyệt thông qua phòng Khảo thí & Quản lý chất lượng.

- Tổ chức quản lý, duy trì cơ sở dữ liệu, thông tin, minh chứng về tự đánh giá chất lượng CTĐT bảo đảm đúng quy định.

- Phổ biến, quán triệt các nội dung kế hoạch đến toàn thể nhà giáo, viên chức, người lao động thuộc đơn vị để triển khai các nội dung kế hoạch bảo đảm đúng tiến độ, đạt yêu cầu.

6. Phòng Tài chính – Kế toán

Phối hợp với phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng trong tham mưu xây dựng dự toán và thanh quyết toán kinh phí tự đánh giá chất lượng CTĐT ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2026 theo đúng quy định hiện hành.

7. Các phòng thuộc Trường

- Có nhiệm vụ phối hợp, hỗ trợ khoa Kỹ thuật và Công nghệ trong việc thu thập minh chứng để triển khai tự đánh giá chất lượng CTĐT trong phạm vi, lĩnh vực được phân công của đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành, nghề Công nghệ ô tô, trình độ trung cấp năm 2026. Nhà trường yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Lưu: VT, KTQLCL.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Trung Hiếu

Phụ lục
PHÂN CÔNG TIÊU CHÍ, TIÊU CHUẨN TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
NGÀNH, NGHỀ CÔNG NGHỆ Ô TÔ, TRÌNH ĐỘ TRUNG CẤP NĂM 2026
CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG KON TUM

TT	Tiêu chí	Số tiêu chuẩn	Tiêu chuẩn	Người phụ trách
1	Tiêu chí 1 - Mục tiêu, chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo	3	1.1;1.2;1.3	Nhóm trưởng: Thư ký: Nguyễn Đăng Hiên Nguyễn Văn A: Tiêu chuẩn... Nguyễn Thị B: Tiêu chuẩn...
2	Tiêu chí 2 - Cấu trúc và nội dung của chương trình đào tạo, giáo trình	7	2.1;2.2;2.3;2.4;2.5;2.6;2.7	
3	Tiêu chí 3 - Hoạt động đào tạo	7	3.1;3.2;3.3;3.4;3.5;3.6;3.7	
4	Tiêu chí 4 - Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý, viên chức, người lao động	6	4.1;4.2;4.3;4.4;4.5;4.6	Nhóm trưởng: Thư ký: Nguyễn Hoàng T Anh Thư Thành viên:
5	Tiêu chí 5 - Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và học liệu	6	5.1;5.2;5.3;5.4;5.5;5.6	
6	Tiêu chí 6 - Người học và hoạt động hỗ trợ người học	4	6.1;6.2;6.3;6.4	Nhóm trưởng: Thư ký: Đỗ Thị Kim Liên Nguyễn Văn A: Tiêu chuẩn... Nguyễn Thị B: Tiêu chuẩn...
7	Tiêu chí 7 - Giám sát, đánh giá chất lượng.	7	7.1;7.2;7.3;7.4;7.5;7.6;7.7	

* Gồm 40 tiêu chuẩn thuộc 7 tiêu chí theo Thông tư số 14/2024/TT-BLĐTBXH.